

Złotów, dnia 14.03.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Złotów

wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia

o wartości poniżej 14.000,00 euro na wykonanie usług:

Nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych w ramach zadań: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zalesie” oraz „Budowa rozdzielczej sieci wodociągowej Pieczynek – Zalesie”

i

zaprasza do złożenia oferty

Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, ze zmianami) – art.4 pkt 8 ustawy.

1. Przedmiot zamówienia: wykonywanie usług związanych z pełnieniem nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane i aktów wykonawczych do tej ustawy, projektem, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością, przy realizacji budowy kanalizacji sanitarnej i sieci, a w szczególności budowę:

1. Kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej z rur PCV Ø200 długości około 2200 m.
2. Kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej z rur PCV Ø160 długości około 700 m - przyłącza.
3. Przepompowni ścieków.
4. Sieci wodociągowej z rur PCVØ160 długości 2090,00 m.
5. Rurociągu tłoczego ścieków sanitarnych PEØ90 długości 21,00 m.

Wartość robót budowlanych: 670,0 tys. zł brutto.

2. Obowiązki inspektora nadzoru:

Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji budowy należy:

1. prowadzenia od dnia przekazania terenu budowy do dnia odbioru końcowego profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz odrębnych obowiązków nałożonych przez Zamawiającego, określonych w umowie ; a zwłaszcza kontrola zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją budowlaną i pozwoleniem na budowę.
2. uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy robót terenu budowy oraz wszystkich istniejących dokumentów, o których mowa w umowie na roboty, niezbędnych do ich realizacji;
3. prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji budowlanej oraz praktyką inżynierską i obowiązującymi przepisami prawa;
4. stawianiu się na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego w ciągu 24 godzin od powiadomienia, a w sytuacjach wymagających natychmiastowego działania w ciągu 6 godzin

5. uczestniczenia w naradach dotyczących postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich stron zaangażowanych w realizację umowy na roboty (Wykonawca Robót, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, Projektant, oraz inni uczestnicy procesu inwestycyjnego wg potrzeb) oraz udziału w sporządzaniu notatek, protokołów i innych dokumentów z przebiegu narad.
6. uczestniczenia w innych naradach z Zamawiającym oraz innymi zaangażowanymi stronami, na których rozwiązywane będą wszelkie sprawy związane z realizacją Projektu;
7. prowadzenia bieżącej kontroli wykonania umowy na roboty budowlane, monitorowania postępu finansowego i rzeczowego robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującymi przy realizacji umowy na roboty harmonogramami i zdefiniowanymi przez Zamawiającego wskaźnikami;
8. kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz utrzymania porządku na terenie budowy;
9. kontroli wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez obsługę geodezyjną;
10. wydawania Wykonawcy Robót poleceń potwierdzonych wpisem w Dzienniku Budowy dotyczących m.in. usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych,
11. udzielania Wykonawcy Robót – w uzgodnieniu z Zamawiającym – wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących prowadzonych robót;
12. kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonymi projektami tymczasowej organizacji ruchu;
13. opiniowania dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę Robót w zakresie podwykonawstwa i rekomendowanie Zamawiającemu Podwykonawców do akceptacji,
14. ścisłej współpracy z Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskiwania od Projektanta zgody na zmiany w zakresie projektu budowlanego oraz powiadamiania Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, braków, niejasności, sprzeczności, niestosowności i innych wad w dokumentacjach projektowych;
15. wstrzymania robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Umowy;
16. decydowania o sposobie zabezpieczenia wykopalisk odkrytych na terenie budowy do momentu przyjazdu służb archeologicznych.
17. proponowania sporządzania zmian w dokumentacji budowlanej, które mogą okazać się konieczne lub zalecane w trakcie budowy;
18. zatwierdzania materiałów budowlanych w celu uniknięcia użycia materiałów niezgodnych z dokumentacją techniczną, zapisami umowy na roboty, uszkodzonych lub nie posiadających wymaganych certyfikatów;
19. kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów (dotyczy terenu budowy);
20. stałego nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
21. dokonywanie bieżących kontroli zagęszczenia gruntu, potwierdzonych wpisem w prowadzonym przez Wykonawcę rejestrze;
22. ujawniania nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego, Wykonawcy Robót oraz odnotowaniem w Dziennikach Budowy;
23. polecenia Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości;
24. akceptowania wyników badań przeprowadzonych w laboratoriach oraz metody ich wykonania.
25. kontroli i odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
26. dokonywania obmiaru wykonanych robót;

27. sprawdzenia i zatwierdzenia przygotowanych przez Wykonawcę robót kompletnych dokumentacji powykonawczych; weryfikacja inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
28. dokonywania odbiorów technicznych robót - sprawdzanie zestawień ilości i wartości wykonanych robót (protokołów częściowego wykonania i odbioru robót lub innych dokumentów), będących podstawą do wystawienia faktur przez wykonawcę robót.
29. powiadamiania Zamawiającego o wszelkich rozbieżnościach między dokumentacją projektową, a stanem faktycznym na terenie budowy;
30. wnioskowania o akceptację propozycji wykonawcy robót odnośnie zmiany w kadrze wykonawcy robót odpowiedzialnej za kierowanie robotami (na inne niż wskazane w ofercie).
31. uczestniczenia w rozpatrywaniu roszczeń Wykonawcy robót i przedstawienia stanowiska w odniesieniu do nich;
32. sporządzania protokołów konieczności z przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi do robót dodatkowych, uzupełniających i zamiennych, uczestniczenie w negocjacjach z Wykonawcą robót oraz udzielanie wyjaśnień w tym zakresie m.in. na potrzeby Instytucji Pośredniczącej PROW.
33. sprawdzania kosztorysów ofertowych Wykonawcy na roboty nieprzewidziane umową podstawową,
34. sprawdzania wykonanych robót i powiadomienia Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określania zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji;
35. dokonywanie odbiorów technicznych wszystkich robót, objętych umowami przed przystąpieniem do komisyjnego odbioru końcowego.
36. przygotowania do odbioru końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru, dostarczeniu ich przed wyznaczonym przez Zamawiającego odbiorem oraz uczestnictwo w odbiorze robót.
37. udziału w przygotowaniu raportów i sprawozdań wymaganych przez Zamawiającego i procedury wdrażania Projektów z PROW.
38. udział w rozpatrywaniu wszelkiego rodzaju wniosków, skarg i roszczeń wywołanych realizacją Projektu m.in. mieszkańców;
39. udział w kwalifikacji kosztów (zgodnie z wnioskiem i umową o dofinansowanie) oraz udział przy sporządzaniu odpowiedzi na pisma m.in. Instytucji Pośredniczącej PROW.
40. informowanie o wszystkich występujących i przewidywanych problemach oraz podejmowanych działaniach naprawczych lub/i zapobiegawczych;
41. wykonywania wszystkich innych czynności i zadań nie wymienionych w umowie na usługi, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umowy na roboty, zgodnie z wytycznymi PROW 2007-2013 oraz Umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia;

Powyższe obowiązki Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego dotyczą również ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających udzielonych Wykonawcy robót niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotowej inwestycji.

Obowiązki inspektora nadzoru po zakończeniu robót:

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sprawdzi i potwierdzi gotowość obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z weryfikacją i akceptacją wszelkich niezbędnych dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę.

W okresie zgłaszania wad, (okresie gwarancji) okresie rękojmi do zadań Inspektora Nadzoru będzie należało m.in.:

1. finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie budowy;
2. nadzór nad robotami zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
3. dokonywanie okresowych przeglądów stanu wykonanych robót;

4. poświadczenia usunięcia wad przez wykonawcę robót;
5. wspieranie Zamawiającego w negocjacjach, postępowaniach mediacyjnych lub arbitrażowych, dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;
6. sprawdzenie i potwierdzenie gotowości obiektu do dokonania przez zamawiającego komisyjnego odbioru pogwarancyjnego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów oraz udział w odbiorze pogwarancyjnym;
7. dostarczenia zamawiającemu wszelkich dokumentów, przygotowanych przez wykonawców robót po zakończeniu robót;
8. dokonanie rozliczenia końcowego umowy;
9. sporządzenie protokołu odbioru ostatecznego robót;

Ograniczenia zakresu uprawnień i obowiązków inspektorów nadzoru inwestorskiego:

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie będzie mieć prawa do:

1. wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej Umowy na roboty bez uzgodnienia z Zamawiającym,
2. zwolnienia Wykonawcy Robót z jakiegokolwiek obowiązku czy odpowiedzialności wynikającej z Umowy na roboty bez uzgodnienia z Zamawiającym,
3. ograniczenia bądź rozszerzenia zakresów robót Wykonawcy lub przekazania robót innym Wykonawcom niż tym, którzy zostali wskazani w podpisanych umowach, bez uzgodnienia z Zamawiającym,
4. polecenia Wykonawcy Robót wykonania robót wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia bez uzgodnienia z Zamawiającym,
5. podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w tym w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym.

3. Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy **do 30.10.2014r.** (do 30.10.2017r. w zakresie dotyczącym gwarancji i rękojmi jakości wykonanych robót budowlanych)

4. O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623 ze zm.) lub posiadają uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym zakresowi zamówienia, uzyskane przed dniem wejścia w życie w/w ustawy Prawo budowlane oraz złożą pisemną ofertę wg wzoru określonego przez Zamawiającego.

5. Cena oferty ma charakter ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego. Do ceny netto należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty towarzyszące realizacji usługi.

6. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Złotowie w terminie do 20.03.2014 r. do godz. 12⁰⁰ w pokoju nr 1 (sekretariat).

.....
pieczętka adresowa firmy Wykonawcy

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na wykonanie usług:
Nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych w ramach zadań: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zalesie” oraz „Budowa rozdzielczej sieci wodociągowej Pieczynek – Zalesie”

1. Oferuję/-my* realizację zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości% wartości robót budowlanych, tj.
cena ofertyzł netto,
(słownie:)
podatek VAT wynosi %, co stanowi kwotę zł,
ogółem wartość oferty wynosi zł brutto.
(słownie:)
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zakresem obowiązków inspektora nadzoru określonym przez Zamawiającego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, zdobyliśmy informacje konieczne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy **do 30.10.2014r.** (do 30.10.2017 r. w zakresie dotyczącym gwarancji i rękojmi jakości wykonanych robót budowlanych)
5. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1) odpis uprawnień budowlanych wymaganych do wykonania zamówienia
 - 2) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej organizacji samorządu zawodowego.

.....
miejscowość, data

.....
pieczętka i podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy.